

Waar blijft de tijd? Er is maar één manier om er achter te komen waar u uw tijd op een dag aan hebt besteed: door tijd te schrijven. Hou enkele dagen zo nauwkeurig mogelijk bij wat u heeft gedaan. Samen met Top Orde kunt u daarna bekijken of u uw tijd efficiënter zou kunnen besteden.

naam:	
datum:	

tijd	wat heeft u gedaan	tijd	wat heeft u gedaan
6.00		15.00	
6.15		15.15	
6.30		15.30	
6.45		15.45	
7.00		16.00	
7.15		16.15	
7.30		16.30	
7.45		16.45	
8.00		17.00	
8.15		17.15	
8.30		17.30	
8.45		17.45	
9.00		18.00	
9.15		18.15	
9.30		18.30	
9.45		18.45	
10.00		19.00	
10.15		19.15	
10.30		19.30	
10.45		19.45	
11.00		20.00	
11.15		20.15	
11.30		20.30	
11.45		20.45	
12.00		21.00	
12.15		21.15	
12.30		21.30	
12.45		21.45	
13.00		22.00	
13.15		22.15	
13.30		22.30	
13.45		22.45	
14.00		23.00	
14.15		23.15	
14.30		23.30	
14.45		23.45	

